

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES D'ENJARDINAMENT DE LA RESIDÈNCIA SANT ANTONI, DE VIELHA. NÚM. SAS2011OBR1**

### **ÍNDEX**

|       |        |
|-------|--------|
| Índex | pàg. 0 |
|-------|--------|

#### **I.- DISPOSICIONS GENERALS**

|                                                     |        |
|-----------------------------------------------------|--------|
| 1. Objecte de l'expedient.                          | pàg. 1 |
| 2. Dades Econòmiques: preu del contracte.           | pàg. 1 |
| 3. Existència de crèdit.                            | pàg. 1 |
| 4. Publicitat i utilització de mitjans electrònics. | pàg. 1 |
| 5. Tramitació de l'expedient.                       | pàg. 2 |

#### **II.- REQUISITS PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ**

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| 6. Aptitud per contractar. | pàg. 2 |
|----------------------------|--------|

#### **III.- LICITACIÓ**

|                                                                     |        |
|---------------------------------------------------------------------|--------|
| 7. Presentació de proposicions.                                     | pàg. 2 |
| 8. Contingut sobre A (documentació general).                        | pàg. 3 |
| 9. Contingut sobre B (proposició econòmica).                        | pàg. 6 |
| 10. Contingut del sobre C (documentació tècnica).                   | pàg. 6 |
| 11. Garantia provisional.                                           | pàg. 6 |
| 12. Criteris d'adjudicació.                                         | pàg. 6 |
| 13. Obertura i examen de la documentació i adjudicació provisional. | pàg. 9 |
| 14. Garantia definitiva                                             | pàg. 9 |
| 15. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats                  | pàg.10 |

#### **IV.- TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONCURS**

|                                                                           |        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------|
| 16. Adjudicació definitiva                                                | pàg.10 |
| 17. Notificació als licitadors                                            | pàg.11 |
| 18. Règim de recursos                                                     | pàg.11 |
| 19. Mesures provisionals                                                  | pàg.12 |
| 20. Formalització del contracte                                           | pàg.13 |
| 21. Drets i obligacions de l'adjudicatari.                                | pàg.13 |
| 22. Pla de seguretat i salut en el treball.                               | pàg.15 |
| 23. Revisió de preus                                                      | pàg.15 |
| 24. Recepció i termini de garantia                                        | pàg.16 |
| 25. Execució del contracte.                                               | pàg.16 |
| 26. Modificació del contracte                                             | pàg.18 |
| 27. Penalitats per incompliment                                           | pàg.18 |
| 28. Resolució i invalidació del contracte                                 | pàg.19 |
| 29. Drets del contractista en els casos de força major                    | pàg.19 |
| 30. Danys causats a tercers com a conseqüència de l'execució de les obres | pàg.19 |
| 31. Medició General i expedició de la certificació final d'obra.          | pàg.20 |
| 32. Liquidació del contracte                                              | pàg.21 |
| 33. Subcontractació.                                                      | pàg.21 |
| 34. Cessió del contracte                                                  | pàg.21 |
| 35. Confidencialitat.                                                     | pàg.22 |
| 36. Regim Jurídic                                                         | pàg.22 |

|         |                               |
|---------|-------------------------------|
| Annex A | Sol·licitud d'admissió        |
| Annex B | Declaració de responsabilitat |
| Annex C | Proposició econòmica          |
|         | Quadre de característiques    |

### **1a. Objecte de l'expedient.**

L'objecte d'aquest expedient per la contractació d'obres descrita a l'apartat A del quadre de característiques que consisteix en la realització d'obres d'enjardinament de la Residència Sant Antoni, de Vielha, d'acord el projecte bàsic i executiu "Jardí Llar d'Avis Sant Antoni" redactat pels arquitectes Ares Cotella Ane i Oriol Peus España, amb data 1 d'abril de 2011.

El Contracte administratiu d'obres esta subjecte a la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i la normativa vigent de contractació pública.

La documentació que es posa a disposició per a poder participar en aquest expedient té caràcter contractual i haurà de ser acceptada formalment per l'adjudicatari.

Correspondrà a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a realitzar el contracte abans de l'adjudicació provisional.

### **2a. Dades econòmiques: preu del contracte.**

El pressupost de licitació de la contractació i el valor estimat de l'expedient es determinen a l'apartat A del quadre de característiques, que presenta un valor estimat del contracte de 101.851,00 € cent u mil vuit-cents cinquanta-u euros, més l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus aplicable en aquest contracte.

### **3a. Existència de crèdit.**

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat B del quadre de característiques.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostar 2011, condicionada per tant a l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària 01/2011 del pressupost del Conselh Generau d'Aran, aprovada inicialment en Ple del 26 d'abril de 2011.

### **4a. Publicitat i utilització de mitjans electrònics.**

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que correspon amb el projecte bàsic i projecte d'execució, que regulen aquesta licitació estan disponibles a l'adreça: <https://www.aransalut.net> dins del perfil de contractant del Servei Aranés de Benèster e Salut (SABS).

Determinades comunicacions podran ser efectuades mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis del perfil de contractant del Servei Aranés de Benèster e Salut. Per tal de poder accedir a aquesta informació, caldrà la prèvia subscripció del licitador al tauler d'anuncis esmentat amb el procediment que es determini.

## **5a. Tramitació de l'expedient.**

La forma d'adjudicació del contracte d'obres d'enjardinament de la Residència Sant Antoni de Vielha serà el procediment negociat sense publicitat, amb tramitació ordinària, en què l'adjudicació recau en el candidat justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o diversos d'ells, d'acord amb l'article 153.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

A l'objecte de assegurar la concurrència en el procediment, l'òrgan de contractació invitarà a catorze licitadors a presentar les seves proposicions, seleccionats entre la població empresarial amb establiments dins l'àmbit territorial, que compleixin amb els requisits de solvència detallats a la clàusula 6èna d'aquest plec i que s'adaptin als criteris de base a l'adjudicació establerts a la clàusula 12a. No és necessari tramitar el procediment amb publicitat per raó de la quantia del valor estimat del contracte d'obres inferior a límit establert legalment.

## **6e. Aptitud per contractar**

6.1 Estan facultades por concórrer a aquest expedient les persones físiques o jurídiques invitades, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu article 43 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 49 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 62 LCSP; que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i que no es trobin incursos dins d'alguna de les causes d'incompatibilitat per a contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de es administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració del Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del regim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'administració general de l'Estat.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte de l'expedient, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

## **7a. Presentació de proposicions**

Els licitadors invitats han de presentar es seves proposicional en tres sobres tancats (A, B i C), identificats i signats pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament, amb la documentació que s'especifica a les clàusules següents. Així mateix, els sobre han de precisar la licitació a què concorren i un telèfon i una adreça electrònica de contacte. Tots el documents que es presentin hauran de ser originals o bé compulsats, de conformitat amb la legislació vigent.

Els sobres s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, empresa licitadora ha d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant fax, telegrama o correu electrònic en el mateix dia, adjuntant un justificant de la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació dels ofertes.

Pel que fa a la comunicació per correu electrònic de que s'ha remés l'oferta, només serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent el destinatari.

En tot cas, si, transcorreguts 10 dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, por retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses por correu dins dels 10 dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors a nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal, o presentar-se conjuntament amb altres licitadors amb compromís de constituir una societat. La manca d'acompliment d'aquesta norma donarà lloc a la desestimació automàtica de totes les que hagués presentat.

Únicament en el supòsit que així es prevegi en el quadre de característiques, els licitadors podran presentar variants a la seva oferta, en els elements i en les condicions detallades en el quadre.

## **8a. Contingut del sobre A (documentació general)**

Els documents que tot seguit s'exigeixen hauran d'ésser presentats en original o còpia compulsada, a excepció d'aquells que expressament s'indiqui que han de ser originals. Les còpies simples s'entendran com a no presentades.

Tots els licitadors hauran de presentar degudament complimentat, el document de sol·licitud d'admissió (annex A), acompanyat dels documents indicats a continuació:

### 8.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

a) Còpia autenticada del document nacional d'identitat de la persona que signa la instancia i còpia autenticada de la targeta o document amb el número d'identificació fiscal de l'empresa.

b) Còpia autenticada o testimoni de l'escriptura de constitució o de modificació de la societat inscrita en el registre mercantil, si es tracta d'una societat mercantil, o en el registre que correspongui, si es tracta d'altre tipus de persona jurídica.

c) L'escriptura d'apoderament notarial, atorgada per la persona amb poders suficients quan s'actui en nom d'una altra persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil o Registre oficial corresponent.

En cas que el licitador hagi validat en qualsevol dels serveis jurídics de la Generalitat de Catalunya l'escriptura de l'apoderament notarial, únicament haurà de presentar rescrit de validació, el qual haurà d'especificar que la capacitat del representant he és par a qualsevol contracte amb l'administració de la Generalitat. Aquest escrit tindrà una validesa de sis meses a comptar des de la data d'expedició.

d) Declaració responsable del representant de la persona jurídica (apoderat, administrador, etc.) conforme la representació que ostenta continua vigent.(annex B)

e) Declaració responsable de no estar inclòs en cap de les prohibicions de contractar, d'acord amb l'article 49 LCSP (annex A2). Aquesta declaració inclourà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Declaració de submissió ala jutjats i tribunals espanyols.

g) Grup empresarial. Les empreses han deportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen ia denominació del grup.

h) Compliment de la normativa d'integració de minusvàlids.

Si s'escau s'ha aportar la declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

i) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes,

j) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així és requereixi.

## 8.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007- Barcelona, telèfons d'informació 935 526 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre A, a més de la sol·licitud d'admissió (annex A1), la documentació següent (sempre i quan a documentació descrita en el punt anterior estigui aportada i vigent en el RELI):

- Els documents descrits en els punts h), i), l) i m) de l'apartat anterior.
- Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent no han experimentat variació.

Altres documentació justificant la solvència econòmica de l'empresari,

k) Estat de comptes anual de l'entitat, auditat en cas de que sigui obligatori, dels dos darrers exercicis presentats al Registre Mercantil. Si per raons justificades un licitador no pot facilitar la documentació indicada en el paràgraf anterior, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera de manera alternativa, aportant els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

l) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Altres documentació justificant la solvència tècnica de l'empresari,

m) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

n) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

o) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

p) Quan s'escaigui, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar a l'executar el contracte.

q) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

r) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Donada la quantia del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 54 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i la disposició addicional sisena del Reial

Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre, per a contractar aquesta obra NO SERÀ NECESSÀRIA LA CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA al no superar el llindar dels 350.000,00 € per a contractes d'obres.

#### **9a. Contingut del sobro "B", proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al model que s'adjunta a aquest Plec de Clàusules com a Annex C.

#### **10a. Contingut del sobre "C", documentació tècnica.**

En aquest apartat s'inclourà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor establerts.

#### **11a. Garantia provisional.**

Els candidats NO hauran de constituir una garantia provisional atès que l'òrgan de contractació considera no necessària la seva constitució ateses les característiques d'aquesta licitació.

#### **12a. Criteris d'adjudicació.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

La puntuació total de les ofertes (P) serà:

$P = 0,5 * PE + 0,5 * PT$  (essent PE la puntuació de l'oferta econòmica i PT la puntuació de l'oferta tècnica)

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

A. OFERTA ECONÒMICA (fins un màxim de 100 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica s'emprarà la fórmula següent:

$$PE_i = 100 - (B_{\max} - B_i) * 1,5$$

On  $B_i$  = Baixa de l'oferta i respecte del tipus de licitació (expressada en %)

On  $B_{\max}$  = Baixa màxima respecte del tipus de licitació (expressada en %)

On  $PE_i$  = Puntuació econòmica de l'oferta i en base 100

Es considerarà que una proposició és anormal o desproporcionada sempre que el preu ofertat sigui inferior al 15% de la mitjana del total de les ofertes presentades i admeses a la licitació i, en qualsevol cas, quan estigui per sota del 35% del preu de licitació. En aquests supòsits s'aplicarà el que preveu l'art. 136 LCSP.

B. OFERTA TÈCNICA (fins un màxim de 100 punts)

B.1. Memòria i programa de treball (fins un màxim de 60 punts)

Es puntuarà aquest aspecte de l'oferta tècnica tenint en compte la fiabilitat de la proposta en base a la qualitat de l'estudi del procés constructiu, la justificació de la metodologia indicada a l'oferta per a l'execució dels treballs, la seva coherència, el bon coneixement que denoti del projecte, la coherència de la planificació de l'obra amb els equips materials i humans adscrits a cadascuna de les activitats descrites a la memòria del projecte, que justifiquin el termini d'execució i els terminis parcials previstos.

Es tindran en compte, en relació amb l'anterior, els següents aspectes parcials:

a) Pla d'obres (fins a un màxim de 30 punts)

- Coherència del pla d'obres en relació a l'oferta
- Equip humà
- Coherència en l'assignació de pressupostos

b) Disminució de la durada d'execució de les obres (fins a un màxim de 30 punts)

B.2. Millores del projecte (fins un màxim de 24 punts)

El licitador podrà oferir variants o millores al projecte base de l'administració que suposin una millora tangible d'aquest, reunint simultàniament per a la seva acceptació i ponderació els requisits i característiques que a continuació s'assenyalen:

- No es comptabilitzaran com a millores les que s'ofereixin sense valoració per part del licitador, partint de criteris explicats ut supra, o que es valorin com a partides alçades d'abonament íntegre.
- L'explicació detallada de les millores es desenvoluparà en un annex adjunt a la proposta econòmica.

S'ha de tenir en compte que el pressupost de les ofertes en variant no podrà superar en cap cas el preu de sortida de la licitació.

B.3. Valoració de les millores

Per a la puntuació de les variants acceptades s'atendrà als següents criteris objectius:

a) Idoneïtat de les millores proposades respecte de la funcionalitat del projecte. (fins a un màxim de 12 punts).

b) Oferta econòmica a preus unitaris en què es valoren les diferents millores. (fins a un màxim de 12 punts).

B.3. Qualitat a obtenir i programa d'actuacions mediambientals (fins un màxim de 16 punts)

Es valorarà més l'oferta que garanteixi una major qualitat en l'execució de l'obra, els certificats de qualitat dels productes que s'aportin, així com els controls de qualitat que proposin realitzar durant l'execució de l'obra. Es valorarà la utilització de materials amb certificats, reciclats o reciclables i la gestió de residus.

Així mateix es valoraran les inversions en costos indirectes destinats a mesures correctores de l'impacte ambiental de l'obra, i en instal·lacions destinades a garantir nivells de prevenció d'impactes ambientals en l'execució, incloent-hi la documentació tècnica de les instal·lacions i els costos econòmics.

Es valoraran les propostes de mesures de gestió ambiental i de les matèries primeres, amb inclusió dels certificats i resta de documents acreditatius d'aquests requisits (Norma ISO); especialment es qualificarà la precisió en la identificació d'unitats d'obra que puguin generar impactes, la disponibilitat d'instruccions de treball, l'organització física de l'obra, la localització dels abocadors i els sistemes de bona gestió ambiental proposats a l'oferta.

#### B.3.1. Pla de seguretat i salut (fins un màxim de 4 punts)

Es valorarà el sistema intern que proposi el licitador:

#### B.3.2. Pla d'autocontrol de la qualitat (fins a un màxim de 4 punts)

Es valorarà la qualitat a obtenir en l'execució de l'obra i els procediments de certificació de la qualitat que s'aportin a l'oferta.

#### B.3.3 Previsió de subcontractació de l'obra (fins a un màxim de 4 punts)

En el cas que el licitador tingui previst subcontractar una part o més de l'obra licitada, s'haurà de tenir en compte el percentatge màxim d'aquesta que reguli el Plec de prescripcions administratives particulars del contracte.

S'indicarà a aquest efecte l'import i/o percentatge del contracte que es pretén subcontractar i el perfil empresarial dels subcontractistes, d'acord amb el que estableix l'art. 210.2 a) LCSP.

#### B.3.4. Mesures mediambientals (fins a un màxim de 4 punts)

Es valorarà la gestió ambiental en l'execució de l'obra i els procediments de certificació d'aquesta que s'aportin a l'oferta.

Seràn rebutjades totes les ofertes que en la valoració final no obtinguin una puntuació igual o superior a 50 punts.

Per tal de desfer empats, es considerarà com a element prevalent l'oferta econòmica i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que obtingui una major puntuació en aquest element. En cas que l'empat continuï, s'anirà analitzant comparativament i per ordre nominal la major puntuació en la resta d'elements, tot considerant l'oferta més avantatjosa la que obtingui major puntuació en l'element respectiu i agafant sempre per tal de realitzar la comparativa la totalitat d'ofertes que hagin quedat empatades en primer terme.

El cap dels serveis tècnics del Conselh Generau d'Aran informarà de les proposicions presentades i procedirà a la seva avaluació d'acord amb els criteris abans esmentats. Aquest informe dels serveis tècnics serà enviat a l'òrgan d'adjudicació.

### **13a. Obertura i examen de la documentació i adjudicació provisional.**

Atès que en els procediments negociats en els que no es necessari publicar els anuncis de licitació, la constitució de la Mesa de Contractació és potestativa, l'òrgan de contractació ha decidit no constituir Mesa de Contractació en aquesta licitació.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, L'Òrgan de Contractació procedirà, en sessió privada, a qualificar la documentació administrativa continguda en el sobre "A" presentada pels licitadors.

Tanmateix, en cas que s'observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, en un termini no superior a tres dies hàbils.

Així mateix, el Òrgan de Contractació podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que li calquin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, els licitadors disposaran d'un termini màxim de cinc dies naturals. Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, el Òrgan de Contractació procedirà a valorar les sol·licituds de participació dels licitadors que hagin estat admesos, d'acord amb els criteris indicats a continuació,

Posteriorment, l'Òrgan de contractació procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», de proposició tècnica, d'acord amb el que disposa el paràgraf 3r de l'art. 134.2 LCSP.

A continuació, es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

Una vegada examinada la documentació obtinguda, l'Òrgan de Contractació seleccionarà com a mínim tres invitats destacats entre els que presentin les propostes més favorables i negociarà amb cadascú dels els aspectes econòmics i tècnics de la seva proposta amb la finalitat d'identificar l'oferta econòmica més avantatjosa.

La negociació versarà sobre condicions tècniques avaluable subjectivament expressats a la clàusula 12a. Criteris d'adjudicació, assegurant la correcta adequació de la prestació del servei d'execució d'obra al projecte bàsic i executiu dels arquitectes i les modificacions per millores aplicables.

A la vista dels informes tècnics que puguin ser necessaris i el resultat de la negociació esmentada al paràgraf anterior, l'Òrgan de Contractació classificarà les tres ofertes per ordre decreixent acordant l'adjudicació provisional en favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació.

L'adjudicació provisional del contracte s'ha d'efectuar en el termini de dos (2) mesos des de l'obertura de les proposicions, havent de notificar-la als licitadors i publicant-la al perfil de contractant.

L'adjudicació provisional s'haurà de notificar a tots els licitadors i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació (article 135 LCSP). Si els interessats ho sol·liciten, en el termini de cinc (5) dies hàbils a partir de la recepció de la petició, se'ls facilitarà informació dels motius del rebuig de la seva proposta, i de les característiques de la proposta de l'adjudicatari que van ser determinants de l'adjudicació al seu favor.

### **14a. Garantia definitiva**

Els que resultin adjudicataris provisionals dels contractes han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia s'ha de prestar en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o a les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

### **15a. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

- Quan el preu ofert estigui per sota del 15% de la mitjana del total de les ofertes presentades i admeses a la licitació. En aquests supòsits s'aplicarà el que preveu l'art. 136 LCSP.
- Quan el preu ofert, en qualsevol cas, estigui per sota del 35% del preu de licitació. En aquests supòsits s'aplicarà el que preveu l'art. 136 LCSP.

### **16a. Adjudicació definitiva**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es pot produir abans que transcorrin 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional, si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI), presentarà els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 de la RGLCAP, així com el document d'alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, cal aportar la documentació següent:

- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

Si les empreses adjudicatàries han autoritzat l'òrgan de contractació, aquesta comprovarà, a través de la Plataforma d'integració i Col·laboració Administrativa (PICA), el compliment de les obligacions tributàries així com amb la Seguretat Social, fet que les eximirà de l'obligació de presentar també aquest documents.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, caldrà aportar:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-ne donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a que es refereixen als punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal afecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica informàtica o electrònica, de caràcter positiu acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

Així mateix, l'adjudicatari provisional, ha d'aportar en tot cas la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 53,2 de la LCSP,
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament dels anuncis de licitació corresponents.
- Qualsevol altra documentació que específicament i per a naturalesa del contracte, s'especifiqui al quadre de característiques del contracte.

### **17a. Notificació als licitadors i publicitat de les adjudicacions**

L'adjudicació definitiva del contracte s'ha de notificar als licitadors tal i com disposa l'article 137 de la LCSP, i publicada en el perfil de contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les refusades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les persones interessades.

### **18a. Règim de recursos**

- Recurs especial en matèria de contractació

D'acord amb l'article 37 de la LCSP, i en aquells procediments subjectes a regulació harmonitzada, els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment anterior, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu, sense que escaigui la interposició de recursos administratius ordinaris contra aquests.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

- Recurs d'alçada

En els procediments no subjectes a regulació harmonitzada, la resolució del procediment serà objecte de recurs mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan de contractació corresponent, d'acord amb allò previst en l'article 59.2 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (art. 114 a 117), la resolució del qual posarà fi a la via administrativa.

Contra aquesta, podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió (art. 118.1) o, directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò disposat per la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada i la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (art. 115.3).

### **19a. Mesures provisionals**

D'acord amb l'article 38 de la LCSP, les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades per l'Administració o entitat contractant i, en tot cas, els licitadors, poden sol·licitar que s'adoptin mesures provisionals per corregir infraccions de procediment o per impedir que es causin altres perjudicis als interessos afectats, incloses mesures

destinades a suspendre o a fer que se suspengui el procediment d'adjudicació del contracta en qüestió o l'execució de qualsevol decisió adoptada pels òrgans de contractació.

Aquesta sol·licitud es pot formular en el moment de presentar el recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 37 de la LCSP o, de manera independent, abans d'interposar-se.

La decisió sobre les mesures provisionals s'ha de produir dins els dos dies hàbils següents a la presentació del recurs o escrit en què se sol·licitin, i s'ha d'entendre denegada la petició en cas que no es dicti resolució expressa sobre el tema en aquest termini.

Quan, de l'adopció de les mesures provisionals, sen puguin derivar perjudicis de qualsevol naturalesa, la resolució pot imposar que es constitueixi una caució o garantia suficient per respondre'n, i aquelles no produeixen efectes fins que no es constitueixi la caució o garantia.

La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afecta, en cap cas, el termini concedit per a la presentació d'ofertes o proposicions pels interessats.

Les mesures provisionals que se sol·licitin i s'acordin abans de la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauen una vegada transcorri el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït .

## **20a. Formalització del contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels deu (10) dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva als licitadors, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la seva resolució, així com la confiscació de la garantia provisional que, si s'escau, s'hagués constituït.

## **21a. Drets i obligacions de l'adjudicatari**

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

És dret del contractista la percepció d'abonaments en els següents termes:

- L'expedició de les certificacions de l'obra executada s'efectuarà en els terminis que assenyali el director d'obra. L'obra certificada es valorarà conforme als preus del projecte tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional, quedant subjectes a la medició i certificació que es pugui fer en la liquidació final, no suposant, per tant, ni aprovació ni recepció de les obres que compreguin.
- El contractista pot desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per a executar les obres en el termini contractual, excepte que a judici de la direcció de les obres existissin raons per a estimar-ho inconvenient.
- Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per abassegament de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a tal efecte, determinen l'article 215 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i els articles 155 a 157 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.
- Pel que fa al pagament de les certificacions, s'estarà a allò establert a l'art. 200 LCSP.

A més, són obligacions específiques del contractista, a banda de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les següents:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (Art. 53.2 LSCP).
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos a l'art. 210 LSCP per als casos de subcontractació.
- Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i immediacions.
- El contractista ha de complir les previsions recollides en el pla de seguretat i salut en el treball que haurà de presentar en el termini màxim de 15 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva per a la seva aprovació abans de l'inici de l'obra.
- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 1.000,00€ de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a càrrec seu els cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.
- Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, també ha de fer d'enllaç amb els serveis tècnics del Conselh Generau d'Aran, el responsable del contracte i el director facultatiu.

- L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.

A més, l'adjudicatari ha de complir amb les següents obligacions de tipus tècnic:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, anant a càrrec seu les despeses corresponents.
- b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, anant a càrrec seu les despeses corresponents.
- c) Responsabilitzar-se, si s'escau, de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració corresponent.
- d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra amb característiques que li indiquin els serveis tècnics del Conselh Generau d'Aran.
- e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis que puguin portar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- f) Responsabilitzar-se, si s'escau, de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del RD 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió i posteriors modificacions.
- g) Fer-se càrrec, si s'escau, de la redacció de tots els documents (projecte, certificació, butlletins..) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant dels serveis d'indústria de la Generalitat de Catalunya.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc..) d'acord amb la legislació vigent.

L'adjudicatari és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, i ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats durant l'obra es consideraran propietat del Conselh Generau d'Aran i seran traslladats pel contractista adjudicatari al lloc que determini el Conselh.

## **22a. Pla de seguretat i salut en el treball**

Formalitzat el contracte, l'adjudicatari elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball de l'obra, ajustat a l'estudi de seguretat i salut o, si s'escau, estudi bàsic de seguretat del projecte, en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En el citat pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi.

El pla serà aprovat pel Conselh Generau d'Aran, abans de l'inici de l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

### **23a. Revisió de preus**

El preu d'aquest contracte NO podrà ser objecte de revisió de preus.

### **24a. Recepció i termini de garantia**

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les donarà per rebudes, aixecant la corresponent acta i començant aleshores el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el seu director assenyalara els defectes observats i detallarà les instruccions precises, fixant un termini per a solucionar-los. Si transcorregut el citat termini el contractista no ho hagués efectuat, se li pot concedir un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia d'un (1) any a comptar des de la data de recepció de les obres. No obstant això, en cas que el licitador en la seva proposta hagi establert un termini de garantia superior, el terme de garantia serà el que hagi ofertat l'adjudicatari. Durant aquest termini, el contractista resta obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot el reg de totes les espècies vegetals i arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, llevat de la responsabilitat per vicis ocults (regulada a l'art. 219 LCSP), procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents, que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús d'allò construït durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha

construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

### **25a. Execució del contracte. Acta d'ocupació, Acta de comprovació del replantejament i inici d'obres. Direcció i inspecció**

L'execució d'aquest contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replantejament i inici de les obres. A tal efecte, dins dels 15 dies següents a la formalització del contracte, excepte en casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregat de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replantejament fet amb ocasió de l'aprovació del projecte d'obres, estenent-se aquesta acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-ne un exemplar a l'òrgan que celebrà el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el director facultatiu de les obres i, si s'escau, el responsable del contracte, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El Conselh Generau d'Aran designarà facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, d'entre el personal tècnic del Conselh Generau d'Aran o personal extern degudament contractat. Sens perjudici de les facultats corresponents al director facultatiu, l'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. L'acord de designació especificarà el conjunt de facultats que configurin l'àmbit de la competència del responsable del contracte, el qual podrà ser una persona física o jurídica vinculada al Conselh Generau d'Aran o aliena a ell.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a l'apartat següent.

Si escau, el Conselh Generau d'Aran designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'art. 9 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si s'escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme a allò disposat al RD 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés el Conselh Generau d'Aran, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

## **26a. Modificació del contracte**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir-ne modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Cal tenir en compte que en cap cas podran afectar a les condicions essencials del contracte.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no es puguin integrar en el projecte inicial mitjançant una correcció d'aquest o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que han de ser contractades de forma separada, podent aplicar, si s'escau, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries si concorren les circumstàncies previstes a l'article 155.b) de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest sentit, es podran adjudicar els contractes d'obres per procediment negociat, quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, o en el projecte de concessió i el seu contracte inicial, però que degut a una circumstància imprevista passin a ser necessàries per a executar l'obra tal i com estava descrita en el projecte o en el contracte sense modificar-la, i l'execució de les quals es confiï al contractista de l'obra principal o al concessionari de l'obra pública d'acord amb els preus que regeixin per al contracte primitiu o que, si s'escau, es fixin contradictòriament, sempre que les obres no es puguin separar tècnica o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'Administració o que, tot i que resultin separables, siguin estrictament necessàries per al seu perfeccionament, i que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 50% del preu primitiu del contracte. La resta d'obres complementàries que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent.

En cas de que, si s'escau, s'hagin de fixar preus contradictoris, s'utilitzaran com a base els preus ITEC (Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya) corresponents a l'any en què es realitzi l'obra, més un 5% per regularització de zona d'alta muntanya.

No obstant això, seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres, que essent conforme amb el paràgraf primer, produeixin augment, reducció o supressió d'unitats d'obra o substitució d'una classe de fàbrica per un altra, quan aquesta sigui una de les compreses en el contracte. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme a allò establert a l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

#### **27a. Penalitats per incompliment**

a) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1,50€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

b) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

c) Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats que seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no pot ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord del òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

#### **28a. Resolució i invalidació del contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

El contracte serà invalidat quan ho sigui alguns dels seus actes preparatoris o d'adjudicació, i qual concorrin alguna de les causes de Dret administratiu o de Dret civil a què es refereixen els articles 32 i següents de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

#### **29a. Drets del contractista en els casos de força major**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista adjudicatari, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat pel Conselh Generau d'Aran en els casos i forma que determini l'article

214 LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració dels danys els que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures adients prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

### **30a. Danys causats a tercers com a conseqüència de l'execució de les obres**

El contractista serà responsable, durant l'execució de les obres, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevulla persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Conselh Generau d'Aran, serà aquest responsable dins dels límits assenyalats a la legislació vigent. També serà el Conselh Generau d'Aran responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte elaborat per ella mateixa en el contracte d'obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats.

Serà per compte del contractista, d'acord amb allò establert a l'article 198.1 LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Així mateix, serà pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin al Conselh Generau d'Aran o al personal dependent d'ell, per iguals causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyalava l'article esmentat.

### **31a. Medició general i expedició de la certificació final d'obra**

Rebudes les obres es procedirà seguidament a la seva medició general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, la medició de les realment executades d'acord amb el projecte. A aquest efecte, en l'Acta de Recepció el director de l'obra fixarà la data per a l'inici d'aquesta medició, quedant notificat el contractista per a aquest acte.

La medició general de les partides executades sempre serà la medició real, tenint en compte per tant que es restarà la totalitat d'obertures, qualsevulla que sigui la seva mida.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de la medició general que efectuarà el director de l'obra.

Per realitzar la medició general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replanteigs parcials i les medicions efectuades des de l'inici de l'execució de l'obra, el llibre d'incidències, si n'hi hagués, el d'ordres i quants altres estimin adients el director de l'obra i el contractista.

D'aquest acte s'aixecarà acta en triplicat exemplar que signaran el director de l'obra i el contractista, retirant un exemplar cadascun dels signants i remetent-se el tercer pel director de l'obra a l'òrgan de contractació. Si el contractista no assisteix a la medició, l'exemplar de l'acta li serà remés pel director de l'obra.

El resultat de la medició es notificarà al contractista per a què en el termini de cinc (5) dies hàbils presti la seva conformitat o manifesti els reparaments que consideri adients.

Les reclamacions que consideri adient fer el contractista contra el resultat de la medició general les adreçarà per escrit en el termini de cinc (5) dies hàbils a l'òrgan de contractació per conducte del director de l'obra, qui les elevarà a aquell amb el seu informe en el termini de deu (10) dies hàbils.

Sobre la base del resultat de la medició general i dins del termini d'un mes, el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins dels deu (10) dies següents a la finalització del termini que estableix l'art. 166.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, el director de l'obra expedirà i tramitarà la corresponent certificació final.

Dins del termini de dos mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

### **32a. Liquidació del contracte**

A la vista de l'informe sobre l'estat de les obres que, d'acord amb allò previst a la clàusula vint-i-unena, ha de redactar el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, si aquest fos favorable o, en cas contrari, una vegada reparat el construït, es formularà pel director en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, prenent com a base per a la seva valoració les condicions econòmiques establertes en el contracte.

La proposta de liquidació es notificarà al contractista per a que en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti els reparaments que consideri adients.

Dins del termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per a tal finalitat, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, en el seu cas, el saldo resultant d'aquesta.

### **33a. Subcontractació**

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 60% del preu del contracte, IVA exclòs.

### **34a. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del

contracte, essent necessària autorització expressa del Conselh Generau d'Aran amb el compliment dels requisits establerts a l'art. 209 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

### **35a. Confidencialitat**

Sens perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquets podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

D'igual manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

### **36a. Règim Jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, sotmetent-se als Tribunals del domicili del Conselh Generau d'Aran que fossin competents per conèixer de les qüestions que se suscitin.